

Утверждаю
Директор МБОУ «Междуреченская СШ №6»
И.П. Русанова
Приказ № 23 от 01.11.2012



ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности Центра образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ «Междуреченская СШ №6»

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» (далее центр) создается в целях обновления содержания и повышения качества реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также дополнительных общеразвивающих программ естественнонаучной и технологической направленностей.

1.2. Центр является структурным подразделением МБОУ «Междуреченская СШ №6» (далее образовательная организация) и не является отдельным юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. №1015 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 г. № 373 « Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 г. №1897 « Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 г. №413 « Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 г. № 189 « Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 « Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях»;

- другими нормативными документами Министерства просвещения РФ, иными нормативными правовыми актами РФ, Министерства образования и науки Архангельской области;

- программой развития Центра

- планом работы Центра

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю образовательной организации.

2. Цели, задачи, функции Центра.

2.1. Основными целями Центра являются: создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных общеобразовательных и дополнительных общеразвивающих программ естественнонаучной и технологической направленностей; обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Естественные науки».

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. обновление содержания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Естественные науки» с использованием современного учебного оборудования;

2.2.2. создание условий для реализации основных общеобразовательных программ и дополнительных общеразвивающих программ естественнонаучного и технологического профилей, обеспечение преемственности содержания реализуемых в центре образовательных программ;

2.2.3. формирование социальной культуры обучающихся, навыков проектной деятельности, направленной как на расширение познавательных интересов обучающихся, так и на стимулирование их активности, инициативы и исследовательской деятельности;

2.2.4. информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;

2.2.5. совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

2.2.6. обеспечение непрерывного развития педагогических и управленческих кадров Центра, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку;

2.2.7. привлечение к деятельности Центра родителей (законных представителей) обучающихся образовательной организации, работников образовательной организации;

2.2.8. использование возможностей и условий Центра для проведения муниципальных мероприятий с педагогическими работниками, обучающимися;

2.2.9. использование возможностей и условий Центра для организации образовательной деятельности в лагере, организованном образовательной организацией в каникулярное время.

2.3. Центр входит в состав региональной сети центров образования естественнонаучного и технологического профилей «Точка роста» и функционирует как:

*образовательный центр, реализующий основные общеобразовательные и дополнительные общеразвивающие программы естественнонаучного и технологического профилей, привлекая обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;

* общественное пространство для развития общекультурных компетенций, цифрового и образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогических работников, родителей (законных представителей) обучающихся.

2.4. Центр сотрудничает с:

- образовательными и иными организациями с использованием сетевой формы реализации образовательных программ;

- использует дистанционные образовательные технологии.

3. Порядок управления Центром.

3.1. Создание и ликвидация Центра, как структурного подразделения образовательной организации, относится к компетенции руководителя образовательной организации по согласованию с Учредителем.

3.2. Руководитель образовательной организации по согласованию с Учредителем назначает руководителя Центра. Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей руководителя образовательной организации в рамках исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству, либо педагогический работник образовательной организации в соответствии со штатным расписанием, либо по совместительству. Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется руководителем образовательной организации в соответствии с нормативными правовыми актами, определяющими систему оплаты труда, и локальным актом образовательной организации в пределах фонда оплаты труда.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. разрабатывать (готовить) и согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с руководителем образовательной организации;

3.3.3. представлять интересы Центра по доверенности в органах местного самоуправления муниципального района, органах государственной исполнительной власти Архангельской области, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.4. отчитываться перед руководителем образовательной организации о результатах работы Центра;

3.3.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, Уставом образовательной организации, должностной инструкцией, Положением о Центре.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя образовательной организации;

3.4.2. по согласованию с руководителем образовательной организации организовывать образовательную деятельность в Центре в соответствии с целями и задачами Центра, осуществлять контроль за реализацией образовательной деятельности;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем образовательной организации осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

4. Требования к кадровому составу и штатам Центра.

4.1. Штатное расписание Центра определяется руководителем образовательной организации.

4.2. В случае заключения трудовых договоров с основным персоналом образовательной организации допускается совмещение.

4.3. К каждой должности из числа работников Центра разрабатывается и утверждается должностная инструкция. Должностные инструкции разрабатываются в соответствии с

профессиональными стандартами из национального реестра профессиональных стандартов, в соответствии со статьей 195.3 Трудового кодекса Российской Федерации, статьями 11, 46 и 73 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и другими действующими законодательными актами.

5. Показатели результативности деятельности Центра.

5.1. Ежегодно не позднее 25 декабря руководителем Центра предоставляется отчет о деятельности Центра, обязательным приложением к которому является перечень показателей результативности Центра согласно приложению № 1 к настоящему положению.

6. Финансовое обеспечение деятельности Центра.

6.1. Финансовое обеспечение деятельности Центра осуществляется за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным учреждением и иные цели.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о деятельности Центра
естественнонаучного и технологического
профилей «Точка роста».

ПЕРЕЧЕНЬ показателей результативности Центра
естественнонаучного и технологического профилей «Точка роста»

№ п/п	Наименование показателя	Отчетный год (факт)	Следующий год (план)
	Численность обучающихся осваивающих два и более учебных предмета из числа предметных областей «Естественнонаучные предметы », «Естественные науки», «Математика и информатика», «Обществознание и естествознание», «Технология» и (или) курсы внеурочной деятельности общеинтеллектуальной направленности с использованием средств обучения и воспитания центра. (человек)		
	Численность обучающихся осваивающих дополнительные общеобразовательные программы технической и естественнонаучной направленности с использованием средств обучения и воспитания центра. (человек)		
	Доля педагогических работников центра, прошедших обучение по программам повышения квалификации федерального оператора (процент)		

МЕДИАПЛАН по информационному сопровождению созданию центра образования «Точка роста» в МБОУ «Междуреченская СШ № 6»

Номер строки	Наименование мероприятия	Вид средств массовой информации (далее СМИ), форма сопровождения	Срок реализации мероприятия	Смысловая нагрузка	Ответственный за реализацию мероприятия
1	Презентация проекта и концепции создания центра образования «Точка роста» (далее - Центр) для различных аудиторий (обучающиеся, педагоги, родители), в том числе посредством функционирования сайта МБОУ «Междуреченская СШ № 6»	Официальный сайт МБОУ «Междуреченская СШ № 6»	Май – сентябрь 2021 г.	Презентационные материалы по реализации проекта и концепции создания Центра	Директор школы, руководитель Центра
2	Мероприятия по повышению квалификации педагогов Центра с привлечением федеральных экспертов и тьюторов.	Официальный сайт МБОУ «Междуреченская СШ № 6»	Апрель – ноябрь 2021 г.	Создание новости об участии педагогов в образовательной сессии и отзывах педагогов по итогам сессий на сайте МБОУ «Междуреченская СШ № 6»	Директор школы, руководитель Центра, педагоги Центра
3	Начало проведения ремонтных работ в помещениях МБОУ «Междуреченская СШ № 6», предусмотренных для создания Центра (в соответствии с брендбуком)/ закупка оборудования/ функционирование.	Официальный сайт МБОУ «Междуреченская СШ № 6»	Апрель – сентябрь 2021 г.	Публикация адреса центра образования «Точка роста» в МБОУ «Междуреченская СШ № 6», фотофиксация сайта МБОУ «Междуреченская СШ № 6» в рамках проекта создания Центра первоначального состояния помещений МБОУ «Междуреченская СШ № 6», предусмотренных для создания Центра, для его последующего сравнения с полученным результатом.	Директор школы, заместитель директора по АХР
4	Окончание ремонта помещений	Официальный сайт	Сентябрь-октябрь		Директор школы.

	МБОУ «Междуреченская СШ № 6», предусмотренных для создания Центра/ приемка оборудования, установка и наладка	МБОУ «Междуреченская СШ № 6»	2021 г.	заместитель директора по АХЧ
5	Старт набора обучающихся в Центр/ запуск рекламной кампании, размещение информационных материалов о наборе обучающихся в Центр	Официальный сайт МБОУ «Междуреченская СШ № 6»	январь 2021 г.	Руководитель Центра, педагоги центра, классные руководители.
6	Торжественное открытие Центра в единый день открытий социальные сети (новости, анонсы)	Печатные СМИ (новости, и официальный сайт МБОУ «Междуреченская СШ № 6» интервью).	декабрь 2021 г.	Руководитель Центра, педагог-организатор
7	Поддержание интереса к Центру и общее информационное сопровождение новости, интервью), официальный сайт МБОУ «Междуреченская СШ № 6», социальные сети (новости, анонсы)		декабрь 2021 – май 2022 г.	Руководитель Центра, педагоги центра